

АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № _____
на реализацию гостиничных услуг

Калужская область Малоярославецкий р-н с. Недельное

« »

2021 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Спортивно-оздоровительный бизнес-центр «Лесное», именуемое в дальнейшем **Принципал/ОТЕЛЬ**, в лице Генерального директора Мельникова Владимира Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____, именуем___ в дальнейшем **Агент**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые - Стороны, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ

С целью одинакового понимания и применения терминов настоящего Договора Стороны взаимно решили дать их официальное и обязательное толкование, а именно:

1.1. **Гостиничные Услуги** – гостиничные услуги, включающие в себя деятельность по размещению Клиентов/Гостей путём предоставления номера(ов) для временного проживания и обслуживанию Клиентов/Гостей по месту оказания услуг, оказываемых Принципалом, указанных в Приложении № 1.

1.2. **Место оказания услуг** – Отель-Заповедник «Лесное» (далее по тексту – Отель), расположенный по адресу: 249073, Калужская обл., Малоярославецкий р-н, вблизи с. Недельное

1.3. **Клиент(ы)/Гость(и)** – физические и/или юридические лица, являющиеся потребителями Услуг, оказываемых Принципалом, с которыми Агент заключает соответствующие договоры.

1.4. **Прайс** – перечень Услуг, оказываемых Принципалом, их стоимость, период действия цен.

1.5. **Заявка на бронирование** – письменный документ, составленный Агентом и направленный по электронной или факсимильной связи Принципалу (по реквизитам, указанным в п. 12 настоящего Договора), оформленный по форме, утвержденной Сторонами, в котором указываются основные сведения о Клиентах (ФИО, дата рождения, паспортные данные) перечень заказываемых Услуг (количество и категория номеров, вид размещения), сроки пребывания Клиента в месте оказания услуг, стоимость Услуг согласно Прайсу (далее по тексту – «Заявка»).

1.6. **Подтверждение заявки на бронирование** - ответ Принципала (в том числе счет на оплату услуг), направленный в письменной форме Агенту по электронной или факсимильной связи, в котором содержится согласие Принципала на предоставление Услуг или Дополнительных услуг;

1.7. **Stop – sale** – период, в течение которого действует запрет на продажу Услуг Принципала по причине полной загрузки Места оказания Услуг. Принципал вправе в этот период отказать Агенту в приеме Заявок на бронирование.

1.8. **Аннуляция бронирования** – совокупность действий, направленных на отмену ранее согласованной Заявки на бронирование, сокращение сроков пребывания Клиента или числа Клиентов в заявке, отказ от одной или нескольких гостиничных услуг.

1.9. **Дополнительные услуги**: трансфер, экскурсии, аренда конференц-зала, дополнительное ресторанное обслуживание, услуги бара, банного комплекса и т.д., которые предоставляются и оплачиваются Гостями на месте согласно действующим прейскурантам Принципала, предоставляющего такие дополнительные услуги;

1.10. **Дополнительное место** – размещение третьего (четвертого) человека в номере на раскладном диване или раскладном кресле;

1.11. **Изменение заявки на бронирование** – замена Агентом забронированных Гостиничных услуг, даты заезда (выезда) в Отель, а также Ф.И.О. лиц, для которых бронировались Гостиничные услуги; замена одной или нескольких Гостиничных услуг;

1.12. **День заезда** – дата прибытия Гостя в Отель;

1.13. **День выезда** – дата выезда Гостя из Отеля;

1.14. **Неустойка** - оплата договорной стороной в случае нарушения ею требований, обусловленных договором или действующим законодательством РФ;

1.15. **Сайт** – совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по доменным именам и (или) сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайт в сети «Интернет». Для целей применения Договора – сайт, расположенный по адресу www.lesnoe.ru, а также под доменными именами, посредством которого осуществляется предоставление информации со стороны Принципала Агенту для целей исполнения Договора. Цены, представленные на Сайте, носят реальный характер и динамически изменяются в зависимости от данных Принципала.

1.15. **Приложение №1** – действующий прейскурант тарифов (цен) на Гостиничные услуги, предоставляемые Принципалом.

1.16. **Приложение №2** – Правила проживания в отеле-заповеднике «Лесное».

1.17. **Приложение № 3** – утвержденная форма заявки на бронирование.

1.18. **Приложение № 4** – Отчет агента

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Агент обязуется за агентское вознаграждение, определяемое настоящим Договором, совершить юридические и иные действия от своего имени, но за счет Принципала, либо от имени и за счет Принципала следующие действия:

- производить поиск потенциальных клиентов/Гостей для их временного размещения в гостиничных номерах на территории Отеля, расположенного по адресу: Калужская область, Малоярославецкий район, вблизи с. Недельное;

- осуществлять продажу услуг по временному размещению Гостей в Отеле с предоставлением дополнительных услуг (питание, трансфер, экскурсионное обслуживание и пр.) или без таковых;

2.2. Агент осуществляет продвижение и реализацию услуг Принципала на условиях финансовой самостоятельности в собственной хозяйственной деятельности, на условиях, наиболее выгодных для Принципала, самостоятельно проводя расчеты с клиентами, руководствуясь при этом требованиями настоящего Договора. Агент за счет собственных средств осуществляет рекламу услуг, оказываемых Принципалом.

2.3. Агент приобретает права и становится обязанным по всем сделкам, совершенным им от своего имени с третьими лицами во исполнение Договора, хотя бы Принципал и был назван в сделке или вступал с третьим лицом в непосредственные отношения по исполнению сделки.

2.4. Агент гарантирует отсутствие договорных и иных отношений с иными лицами, которые могли бы оказать влияние на исполнение настоящего Договора. Агент гарантирует свою независимость и объективность в ходе исполнения настоящего Договора.

2.5. Все расходы, связанные с выполнением настоящего Договора, Агент несет самостоятельно за счет своего вознаграждения.

3. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА и РЕАЛИЗАЦИИ УСЛУГ.

3.1. Под реализацией услуг в настоящем договоре понимается фактически полученный объем услуг в Отеле лицами, которые приобрели эти услуги через Агента.

3.2. Гостиничные услуги, предоставляемые Принципалом по настоящему Договору, требуют предварительного бронирования номеров Агентом и подтверждения их наличия со стороны Принципала в соответствии с настоящим Договором.

3.3. Агент в соответствии с заказом Гостя и на основе информации Сайта Принципала формирует и принимает заявку на бронирование на приобретение услуг и отправляет её в Отель посредством факсимильной/электронной связи и информирует Гостя о стоимости, порядке и условии расчетов за приобретаемые услуги, в том числе штрафные санкции при аннулировании заказа, о действующих правилах в Отеле. Все изменения к заявкам принимаются также в электронной форме.

3.4. Принципал информирует Агента, а Агент информирует Клиентов о требованиях, условиях, ограничениях, предъявляемых со стороны Отеля, а также со стороны других организаций и учреждений, участвующих в оказании услуг по предоставляемым услугам. Своевременно и в полном объеме доводит до сведения Агента, а Агент информирует Клиентов о потребительских свойствах предоставляемых Отелем услуг, порядке их оказания, условиях Отеля по приему, обслуживанию, проживанию и питанию.

3.5. Отель подтверждает получение заказа услуг и возможность их предоставления в течение календарного дня путем выставления счета факсом, электронной почтой, исходя из стоимости, указанной в Прейскуранте на дату заезда. Подтверждённый Отелем заказ является зарезервированным (забронированным) для Клиента, привлеченного Агентом с момента полной оплаты Принципалу стоимости услуги. Если по какой-либо причине Отель не имеет возможности согласовать Заказ, он предлагает альтернативу или направляет отказ.

3.6. В случае необходимости переноса даты заезда по забронированной заказу, Агент обязан заблаговременно (не менее чем за 3 (три) календарных дня до даты предполагаемого заезда Клиента) получить от Отеля письменное согласие.

3.7. Агент производит оплату полной стоимости реализованной услуги, в соответствии с условиями и сроками, установленными в настоящем Договоре.

3.8. Принципал оставляет за собой право принимать Клиентов только в количестве согласно подтвержденным заявкам на бронирование. В случае неоплаты заказа Агентом, Отель имеет право не принимать (не размещать), направленных Агентом Клиентов.

3.9. В отеле-заповеднике «Лесное», установлено нижеследующее время заезда и выезда (расчетный час):

Расчетный час – 15 часов 00 минут по местному времени.

Заезд Гостей - с 17 часов 00 минут по местному времени дня заезда.

Выезд Гостей - до 15 часов 00 минут по местному времени дня выезда. Вне зависимости от времени въезда в Отель сутками проживания считается период до 15:00 следующего дня.

3.10. Стоимость Дополнительных услуг, не включенных в стоимость Гостиничных услуг, оплачивается Гостями самостоятельно согласно действующему прейскуранту цен в Отеле.

3.11. Особые условия

3.11.1. Перенос срока заезда Гостя возможен только в случае уведомления Агентом Принципала и согласия последнего. В противном случае:

- при опоздании Гостя на срок до 3-х дней включительно, стоимость не полученных им услуг Агенту не возмещается. Продление срока пребывания Гостя в таком случае может быть произведено только с согласия Принципала и за отдельную плату, в соответствии с ценами, действующими у Принципала;

- при опоздании Гостя на срок более 4-х дней включительно, Принципал вправе считать заявку аннулированной, при этом Агенту возвращается 50 (пятьдесят) % стоимости забронированных услуг, агентское вознаграждение не выплачивается.

3.11.2. Стоимость неиспользованного периода действия заявки Гостя в связи с досрочным выездом Гостя возмещается Агенту за вычетом фактически понесенных расходов на питание Гостя за два дня. При этом агентское вознаграждение рассчитывается на сумму, составляющую фактическую стоимость оказанных услуг. Агент не имеет право претендовать на возмещение стоимости неиспользованного периода действия заявки.

3.11.3. В случае нарушения режима, установленного правилами пребывания на территории Отеля-заповедника «Лесное», Гостем, Принципал вправе досрочно прекратить оказание ему услуг, при этом стоимость оставшихся дней пребывания Агенту не возмещается. Агентское вознаграждение выплачивается Агенту только на сумму, соответствующую стоимости фактически оказанных Гостю Принципалом услуг.

3.11.4. Возврат денежных средств Агенту в указанных выше случаях производится на основании заявления на имя генерального директора ООО «СОБЦ «Лесное». Срок возврата денежных средств составляет 20 (двадцать) календарных дней с момента подачи такого заявления.

3.11.5. Если Гостем самовольно удерживается номер сверх установленного срока пребывания, с него удерживается двойная стоимость проживания в удерживаемом номере.

3.11.6. При отсутствии свободных номеров Принципал имеет право произвести принудительное выселение Гостя, который удерживает номер сверх установленного срока.

3.12. Информационный и документарный обмен в рамках настоящего Договора производится Сторонами непосредственно почтовой, электронной или иной связью, позволяющей зафиксировать факт отправки и получения информации и документов Сторонами. Электронные документы юридически приравниваются к оригиналам документов, до момента получения оригиналов документов, в случае если были направлены уполномоченными представителями Сторон с официальных электронных адресов или факсимильных номеров, указанных в разделе 12 настоящего Договора.

4. ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ

4.1. Агент обращается в отдел бронирования Принципала по телефонам: 8 910 912 01 51, 8 910 914 6437, 8 (48431) 52 000 и направляет Принципалу письменную заявку на бронирование по электронной почте: info@lesnoe.ru.

4.2. Бронирование производится Принципалом на основании письменной Заявки Агента, оформленной на фирменном бланке с печатью и подписью уполномоченного лица, которая должна содержать наименование Принципала, наименование Агента, сведения о количестве и категории номеров, виде размещения, имени и фамилии каждого Гостя, даты заезда и выезда каждого Гостя и иные дополнительные сведения.

4.3. Заявка Агента принимается Принципалом к исполнению, при условии наличия у Принципала необходимого количества свободных (незабронированных) номеров на соответствующий период, а также если заявка содержит все необходимые сведения, указанные в п.4.2. настоящего Договора.

4.4. В течение следующего рабочего дня после получения Заявки на бронирование Принципал направляет в адрес Агента посредством электронной почты Агента, указанной в п. 12 настоящего Договора, сообщение с подтверждением бронирования и счетом на оплату, или отказом в подтверждении бронирования, либо включает Заявку в лист ожидания.

4.5. Принципал вправе аннулировать бронирование в случае не заезда Гостей (Гостя) по состоянию на 15:00 часов дня следующего за днем предполагаемого заезда и взыскать неустойку в размере стоимости проживания в Отеле за одни сутки.

4.6. Изменения и дополнения в ранее подтвержденную Заявку производятся Агентом только с согласия Принципала в письменной форме. В случае отсутствия согласия Принципала или при его отказе, такие изменения и дополнения расцениваются как отказ Агента от подтвержденных и забронированных Гостиничных услуг, что влечет аннулирование Заявки в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.7. Аннулирование Заявок без возмещения ущерба Агентом Принципалу за вынужденный простой номеров осуществляется:

- для групп гостей (свыше 10 человек) - за 5 (пять) календарных дней;
- для гостей (до 10 человек) – за 48 часов до согласованной даты прибытия.

4.8. Если аннулирование Заявки для группы Гостей или Гостей было произведено с нарушением сроков или Гости не прибыли без уведомления об этом Принципала, Агент выплачивает Принципалу неустойку из расчета:

по групповым заявкам, аннулированным менее, чем за:

- 5 дней – неустойка в размере стоимости проживания группы в Отеле за одни сутки;
- 48 часов – неустойка в размере стоимости проживания группы в Отеле за весь период бронирования;

по индивидуальным заявкам, аннулированным менее чем за:

- 48 часов – неустойка в размере стоимости проживания в Отеле за одни сутки;

4.9. В случае отказа Агента от добровольной выплаты неустойки Принципал вправе удержать причитающуюся ему сумму с любого платежа, произведенного Агентом по настоящему Договору. Оплата неустойки не освобождает Агента от исполнения иных предусмотренных Договором обязательств.

5. ПРАВА и ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Принципал обязуется:

5.1.1. Предоставлять Агенту достоверное описание Услуг, оказываемых Принципалом, а также иные документы и рекламную информацию, необходимые для исполнения Агентом своих обязательств по настоящему Договору.

5.1.2. Информировать Агента в течение рабочего дня, следующего за днем получения Заявки на бронирование, о подтверждении бронирования, отказе в подтверждении бронирования, либо включении Заявки в лист ожидания

5.1.3. В случае изменения цен Принципала на предоставляемые Гостиничные услуги и Дополнительные услуги, а также изменения условий пребывания, Принципал обязан информировать Агента не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до наступления вышеуказанных обстоятельств, посредством электронной почты или факсимильной связи по реквизитам, указанным в п. 12 настоящего Договора.

5.1.4. Гарантировать оказание Услуг в объеме, указанном в Заявке на бронирование и в сроки, определенные в Заявке на бронирование.

При этом Принципал оставляет за собой право на замену номера (места размещения) на равнозначный номер или более высокого уровня по категории и комфортабельности в пределах одного и того же места оказания услуг без доплаты со стороны Агента.

5.1.5. Ознакомить Агента с правилами проживания Клиентов в Отеле-заповеднике «Лесное», правилами пожарной безопасности, правилами поведения с животными и охраны охраняемых территорий, политикой в отношении персональных данных (все указанные документ размещен на Сайте Принципала).

5.1.6. Обеспечивать безопасность Клиентов в течение срока их пребывания в Отеле-заповеднике «Лесное» при соблюдении Клиентами правил проживания в Отеле и иных внутренних документов, распоряжений и пр.

5.1.7. В течение 30 (тридцати) календарных дней с момента аннуляции бронирования произвести возврат Агенту стоимости оплаченных Услуг за минусом штрафных санкций, указанных в настоящем Договоре.

5.1.8. Выставлять Агенту счет на оплату Услуг, не позднее суток с момента предоставления Агентом Заявки на бронирование.

5.1.9. Выплачивать Агенту агентское вознаграждение в порядке, предусмотренном п. 6.6. настоящего Договора.

5.1.10. Принципал оставляет за собой право уведомить Агента в письменной форме о наступлении «Stop-sale» не позднее, чем за 24 часа.

При этом все Услуги, забронированные и оплаченные Агентом до получения Агентом уведомления о наступлении «Stop-sale» должны оказываться Принципалом в полном объеме.

5.1.11. Выставлять Агенту счета на оплату Гостиничных услуг.

5.1.12. Рассмотреть отчет Агента за соответствующий отчетный период (календарный месяц) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты его получения и сообщить последнему о возражениях при их наличии либо принять Отчет, который будет являться основанием для получения Агентом вознаграждения.

5.2. Принципал имеет право:

5.2.1. Производить замену Гостиничных услуг (в т.ч. замену номера проживания) с сохранением класса услуг.

5.2.2. Изменять цены на услуги в одностороннем порядке, публикуя данные изменения на официальном сайте www.lesnoe.ru

5.2.3. Оказывать клиентам, по их заявке, дополнительные услуги. Оплата таких услуг производится клиентами самостоятельно в порядке, установленном Принципалом, если иное не указано в заявке и (или) не предусмотрено соглашением сторон.

На стоимость оказанных клиентам дополнительных услуг, оплаченных клиентами и не указанных в заявке Агента, агентское вознаграждение не начисляется

5.2.4. Привлекать для исполнения своих обязанностей третьих лиц

5.2.5. Отказать клиентам в размещении без соответствующего уведомления Агента, если документы клиентов, необходимые для регистрации в Отеле, не соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации. Ответственности при таком отказе Принципал не несет, а агентское вознаграждение не начисляется.

5.2.6. Требовать от Агента перечисления Принципалу денежных сумм, полученных Агентом от третьих лиц в качестве платы за оказанные Принципалом услуги и (или) в качестве имущественных санкций за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение третьими лицами договоров

5.2.7. Уточнять и корректировать желаемые результаты оказываемых услуг для Принципала, в случае существенного изменения ситуации.

5.2.8. Совершать иные действия, право на совершение которых предоставлено Исполнителю настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации

5.3. Агент обязан:

5.3.1. Осуществлять деятельность по продвижению и реализации Гостиничных услуг Принципала на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

5.3.2. Осуществлять бронирование в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Договора по ценам, установленным Принципалом и опубликованным на сайте Принципала по адресу www.lesnoe.ru.

5.3.3. Своевременно (согласно установленным настоящим Договорам срокам) и в полном объёме производить оплату Услуг Принципала согласно выставленным счетам, на расчётный счёт Принципала, за минусом размера агентского вознаграждения в соответствии с разделом 6 настоящего Договора.

5.3.4. Предоставлять Клиентам полную и достоверную информацию об оказываемых в гостинице услугах, в том числе информировать клиентов о правилах предоставления гостиничных услуг, порядке проживания в гостинице, порядке и сроках освобождения номеров, условиях проживания, питания, стоимости номеров, дополнительных услугах, предлагаемых Принципалом, а также их стоимости, категории номера и виде размещения, условиях размещения и правилах проживания в отеле, времени заезда и выезда из отеля, наличии документов, необходимых для заселения в отель, отсутствии гарантии размещения гостей, прибывших с нарушением сроков, обязанности родителей нести полную ответственность за жизнь, безопасность и здоровье детей при размещении в отеле.

Принципал не несет ответственности в случае отказа клиентов от услуг или предъявления ими каких-либо претензий, связанных с предоставлением им Агентом недостоверной и (или) неполной информации об услугах, оказываемых Принципалом

5.3.5. Осуществлять контроль за надлежащим исполнением третьими лицами (клиентами) обязанностей, предусмотренных договорами, заключенными с ними Агентом во исполнение настоящего договора.

5.3.6. Прием и размещение гостей производится при представлении гостями в Службу приема и размещения Принципала документов, удостоверяющих личность, указанных в «Правилах предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации № 1853 от 18 ноября 2020 года и оформленных в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

5.3.7. Своевременно предоставлять платежное поручение, подтверждающее факт перечисления денежных средств на расчётный счёт Принципала.

5.3.8. Подписывать акты сверок и акты выполненных работ по Договору в установленные настоящим Договором сроки.

5.3.9. Не вносить без согласования с Принципалом изменения сроков заезда, количества дней проживания, категорию номеров, указанных в подтвержденной Заявке.

5.3.10. Поддерживать постоянный контакт с Клиентами вплоть до момента размещения их в отеле-заповеднике «Лесное».

5.3.11. Незамедлительно (в течение 3-х часов) производить аннулирование забронированных Гостиничных услуг, направив соответствующее уведомление по электронной почте Принципалу (согласно п. 12 Договора) с обязательным указанием ответственного лица и его контактного телефона. Заявка об аннуляции считается принятой с момента подтверждения получения информации Принципалом.

5.3.12. Не использовать предоставленные Принципалом рекламные, информационные и другие материалы для рекламы продукта других компаний. Не клонировать, не копировать, не дублировать полностью или частично Сайт Принципала.

5.3.14. Не осуществлять реализацию Гостиничных услуг Принципала путем участия в конкурсах, тендерах и в иных публичных способах закупки, а также осуществлять реализацию Гостиничных услуг Принципала гостям через третьих лиц, в том числе через работодателя гостя, без дополнительного письменного согласования с Принципалом.

5.3.15. Осуществлять комплекс мер, направленных на проживание и реализацию Услуг Принципала (реклама, участие в специализированных выставках, ярмарках, организация туристских информационных центров, издание каталогов, буклетов и другие).

5.4. Агент имеет право:

5.4.1. Получать Агентское вознаграждение

5.4.2. От своего имени вести переговоры с третьими лицами относительно условий сделок направленных на исполнение настоящего договора;

5.4.3. От своего имени заключать с третьими лицами договоры, а также совершать иные сделки, направленные на исполнение настоящего договора;

5.4.4. Получать от третьих лиц, с которыми Агентом во исполнение настоящего договора заключены договоры, оплату.

5.4.5. С письменного согласия Принципала, в целях исполнения настоящего договора, заключать

субагентские договоры с другими лицами, оставаясь ответственным за действия субагентов перед Принципалом.

5.4.6. Совершать иные юридические и фактические действия, право на совершение которых предоставлено Агенту настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ РАСЧЁТОВ

6.1. Цены на гостиничные услуги по настоящему договору устанавливаются Принципалом и опубликованы на сайте Принципала www.lesnoe.ru. Агент не вправе реализовывать услуги по более высокой цене, чем по цене, установленной Отелем.

6.2. При групповом бронировании сторонами настоящего договора могут быть согласованы иные цены на гостиничные услуги, при условии пропорционального уменьшения агентского вознаграждения.

6.3. Цены на дополнительные услуги по настоящему договору устанавливаются Принципалом и опубликованы на сайте Принципала www.lesnoe.ru.

Все цены, установленные настоящим договором, не включают в себя налог на добавленную стоимость по причине того, что Принципал не является плательщиком указанного налога (уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения №59 от 06.05.2009 г., выданное МИФНС России №3 по Калужской области).

6.4. Размер агентского вознаграждения составляет 10% от стоимости реализованных Агентом услуг, за исключением штрафных санкций, поступивших или которые должны были поступить на расчетный счет и (или) в кассу Агента, либо поступивших на расчетный счет и (или) в кассу Принципала в счет оплаты гостиничных услуг по настоящему договору.

6.5. Размер агентского вознаграждения за услуги, реализованные с применением скидок, по акциям и распродажам составляет 5%.

6.6. Агентское вознаграждение включает в себя все расходы, связанные с исполнением Агентом своих обязательств по настоящему Договору.

6.7. При подтверждении бронирования Принципал выставляет Агенту счёт на оплату Гостиничных услуг согласно ценам, указанным в Приложении № 1 к настоящему Договору.

Принципал выставляет Агенту счёт на оплату за Услуги не позднее 24 (Двадцати четырёх) часов с момента предоставления Агентом Заявки на бронирование по ценам, действующим на соответствующий период пребывания. Счёт выставляется за минусом вознаграждения Агента. Выставленный Принципалом счёт является подтверждением бронирования.

6.8. Оплата услуг Принципала, производится Агентом до заезда гостей, если иное не предусмотрено соглашением сторон.

6.9. Агент самостоятельно определяет размер причитающегося ему вознаграждения за отчетный период и не позднее 2 (Второго) рабочего дня полностью оплачивает выставленный Принципалом счёт путём перечисления денежных средств на расчетный счет Принципала либо путем внесения наличных денежных средств в кассу Принципала, если иное не согласовано сторонами настоящего Договора. Способ оплаты указывается в заявке и должен быть подтвержден Принципалом. Моментом исполнения обязательств по оплате считается момент зачисления денежных средств на расчетный счет Принципала, указанный в настоящем договоре или момент внесения наличных денежных средств в кассу Принципала.

6.10. Если Агент реализовал услуги, по цене ниже предусмотренной в Прейскуранте Принципала, то данная разница относится за счет Агента.

6.11. Гарантирование бронирования, а также гарантирование оплаты указанных в заявке дополнительных услуг может быть произведено Агентом и (или) клиентами одним из следующих способов:

6.11.1. Предоплата, как форма гарантии, принимается после подтверждения бронирования Принципалом и в указанные в счете, выставленном Принципалом, сроки. Размер предоплаты устанавливается Принципалом исходя из параметров бронирования. Предоплата может быть внесена как путем перечисления денежных средств на расчетный счет Принципала, так и путем внесения наличных денежных средств в кассу Принципала. По истечении гарантии конкретного бронирования предоплата учитывается в счет оплаты услуг Принципала, санкций, установленных настоящим договором, либо вносится на депозит Агента, либо возвращается Агенту в порядке, установленном настоящим Договором.

6.11.2. Депозит, как форма гарантии должен быть не меньше, чем общая стоимость гостиничных и указанных в заявке дополнительных услуг Принципала по гарантируемому бронированию, либо в размере, установленном соглашением сторон. На сумму депозита проценты за его использование Принципалом не начисляются и Агенту и (или) клиентам не выплачиваются.

6.12. По усмотрению Принципала допускается гарантирование конкретного бронирования Агента гарантийным письмом с указанием точного срока оплаты.

6.13. Если согласно заявке Агента услуги за проживание и (или) указанные в заявке дополнительные услуги Принципала оплачиваются клиентами самостоятельно, Агент, в случае неоплаты клиентами таких услуг, обязан в течение 5 (Пяти) дней с момента получения уведомления Принципала оплатить оказанные Принципалом услуги.

6.14. С клиента по усмотрению Принципала может быть взят денежный депозит в размере стоимости суточного проживания.

6.15. Если сумма предоплаты, произведенная Агентом и (или) Клиентом, превысила фактическую стоимость оказанных Принципалом услуг, переплата зачисляется Принципалом на депозит Агента и (или) клиента либо Агент направляет Принципалу письмо с требованием о возврате неизрасходованных средств.

6.16. Принципал, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения такого письма, возвращает сумму неизрасходованных денежных средств на расчетный счет Агента, указанный в разделе 12 настоящего договора, если в письме Агента не указаны иные реквизиты.

6.17. Если суммы предоплаты, произведенной Агентом, оказалось недостаточно для оплаты оказанных Принципалом услуг, Принципал направляет Агенту письмо о задолженности (с расшифровкой задолженности), а также акт сверки.

6.18. По итогам отчетного месяца стороны в течение 5 (Пяти) рабочих дней производят сверку расчетов. По итогам сверки расчетов, в течение 3 (Трех) рабочих дней, сторона имеющая задолженность перед другой стороной обязана погасить такую задолженность.

6.19. Если Агент по итогам отчетной декады имел задолженность перед Принципалом, однако сообщил об отсутствии такой задолженности либо о задолженности Принципала, Принципал имеет право потребовать от Агента уплатить штраф в размере 3 000 (три тысячи) рублей за каждое такое нарушение, а также выплаты (возврата) причитающихся Принципалу денежных средств.

6.20. Штрафные санкции, указанные в настоящем пункте договора, не отменяют право Принципала требовать от Агента уплаты иных санкций, предусмотренных настоящим договором.

6.21. Агент обязан в течение 2 (Двух) рабочих дней исполнить требование Принципала.

7. ОТЧЁТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ДОГОВОРА

7.1. Агент ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, составляет двухсторонний акт выполненных работ и счет фактуру на сумму агентского вознаграждения согласно и направляет его Отелю.

7.2. К счету-фактуре прилагается подписанный уполномоченным лицом Агента Отчет о реализованных услугах, Акт выполненных работ. В отчете указывается дата заезда в Отель, Ф.И.О. Клиента (Гостя), номер заявки, ваучера, стоимость услуг. Принципал обязуется принимать исполненное Агентом поручение (Отчёт), либо, при наличии возражений по Отчёту, сообщать о них Агенту в письменной форме посредством электронной почты или факсимильной связи по реквизитам, указанным в п. 12 настоящего Договора, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Отчёта. В противном случае Отчёт считается принятым Принципалом.

7.3. При отсутствии замечаний к полученным документам Отель подписывает Акт о выполненных работах (оказанных услугах), что будет подтверждать надлежащее выполнение Агентом своих обязательств по настоящему Договору. Подписанный обеими сторонами двухсторонний акт является основанием для проведения взаиморасчетов (либо оформления зачета взаимных обязательств) между Сторонами исходя из указанной в акте суммы.

7.4. При наличии замечаний по полученным документам Отель, в течение 10 рабочих дней, с даты получения отчета, счета-фактуры, акта выполненных работ обязан письменно уведомить об этом Агента.

7.5. Окончательная выверка взаиморасчётов производится не позднее 30 (тридцать) дней со дня окончания срока действия настоящего Договора.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН и КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

8.1. Стороны несут ответственность за невыполнение обязательств, принятых на себя по настоящему Договору, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору она обязана возместить другой Стороне причинённые таким неисполнением документально подтверждённые убытки.

8.3. В случае нарушения Агентом срока перечисления денежных средств, установленного в п. 6.9 настоящего Договора, Принципал вправе предъявить Агенту требование об уплате неустойки в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более 20 (двадцати) % от суммы задолженности.

8.4. Взыскание неустойки не освобождает Сторону, нарушившую Договор, от исполнения обязательств по настоящему Договору.

8.5. Принципал оставляет за собой право отказать прибывшим Гостям в размещении в случае несвоевременной оплаты Агентом, денежных средств по Договору. В указанном случае ответственность перед Гостями несет Агент.

8.6. Принципал гарантирует обслуживание Клиентов согласно подтвержденному классу обслуживания.

8.7. Агент несет ответственность перед третьими лицами (Гостями/Клиентами) за достоверность предоставляемой информации о Гостиничных услугах Принципала.

8.8. Агент обязуется компенсировать ущерб третьим лицам (Клиентам/Гостям), которым Принципал отказал в предоставлении Гостиничных услуг по причине нарушения Агентом пунктов 8.7. настоящего Договора.

8.9. Претензии Гостей к качеству обслуживания и предоставлению Гостиничных услуг в отеле-заповеднике «Лесное» направляются в письменной форме непосредственно в администрацию Отеля в течение

срока пребывания Гостя или в течение 20 дней с момента окончания срока пребывания, за исключением случаев, предусмотренных п. 8.5, 8.6 настоящего Договора.

8.8. При исполнении обязательств по агентскому договору Стороны, их аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

Агент при исполнении настоящего Договора не вправе извлекать выгоду в виде комиссионных, скидок либо получать иное материальное вознаграждение или поощрение от каких-либо лиц, за исключением Отеля.

Вознаграждение Агента, причитающееся ему в соответствии с Договором, является его единственным вознаграждением, связанным с исполнением настоящего Договора. Агент обязуется прилагать исчерпывающие меры по предотвращению получения его персоналом и третьими лицами.

8.9. При исполнении обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством Российской Федерации, как коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции.

8.10. В случае возникновения у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. После получения письменного уведомления другая Сторона обязана направить подтверждение того, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 рабочих дней с даты письменного уведомления о нарушении.

В письменном уведомлении другая Сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или не дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений договора Стороной, ее аффилированными лицами, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством Российской Федерации, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иных действиях, нарушающих требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции.

8.11. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы компетентным органам в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации.

9. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ и РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Претензии Агента, возникающие из настоящего Договора, принимаются Принципалом в течение всего срока действия настоящего Договора.

9.2. Претензии подаются Агентом в письменной форме с приложением обоснования его требований и иных имеющих отношений к делу документов и направляются посредством почтовой связи заказным письмом с описью вложения по официальному адресу Принципала, указанному в п. 12 настоящего Договора.

9.3. Претензии к качеству отзываемых Принципалом Услуг могут быть предъявлены Агентом Принципалу в письменной форме в течение 20 (двадцать) календарных дней со дня окончания срока оказания Услуг Клиенту и подлежат рассмотрению Принципалом в течение 10 (десяти) дней со дня получения претензий.

9.4. Если по истечении срока, предусмотренного п.9.3 настоящего Договора Принципал не направит Агенту ответ в письменной форме с подтверждением необоснованности претензии, то претензия считается обоснованной и удовлетворяется Принципалом в полном объеме.

9.5. При возникновении претензии со стороны Клиента к качеству оказанных Услуг, Клиент вправе сообщить об этом представителю Принципала. Принципал обязуется предпринять все необходимые усилия для урегулирования претензий Клиента на месте оказания услуг.

9.6. Агент обязан в договорах, заключаемых с Клиентом, предусмотреть аналогичные условия предъявления и рассмотрения претензий.

9.7. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, должны разрешаться путем переговоров между Сторонами. Если споры не могут быть решены путем переговоров, они подлежат разрешению в арбитражном суде по месту нахождения ответчика.

10. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

10.1. Сторона освобождается от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств было связано с обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажорными обстоятельствами), то есть непредвиденными, чрезвычайными и неотвратимыми при данных условиях обстоятельствами, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. Такими обстоятельствами, в частности, являются: стихийные бедствия, пожары, землетрясение, наводнение, войны, военные операции любого характера, забастовки, блокады, эмбарго, запрещение или ограничение экспорта или импорта, политические волнения, бунты, и их последствия, акты и решения органов государственной власти, изменяющие правовое положение сторон по Договору, ограничивающие и/или запрещающие исполнение обязательств по настоящему Договору,

или иным образом влияющие на возможность выполнения условий настоящего Договора и иные обстоятельства, находящиеся вне разумного контроля Стороны, а равно сбои, возникающие в телекоммуникационных и энергетических сетях, действие вредоносных программ, а также недобросовестные действия третьих лиц, выразившиеся в действиях, направленных на несанкционированный доступ и/или выведение из строя программного и/или аппаратного комплекса каждой из Сторон.

10.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана незамедлительно, в течение 3(трех) рабочих дней, проинформировать вторую Сторону по настоящему Договору о наступлении и прекращении подобных обстоятельств в письменной форме посредством электронной, факсимильной или почтовой связи по реквизитам, указанным в п. 12 настоящего Договора. В этом случае представители Сторон в кратчайшие сроки должны проконсультироваться друг с другом и согласовать меры, которые должны быть приняты Сторонами. Несвоевременное, сверх 7 (семи) рабочих дней, извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем. Факт наступления обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность должны быть подтверждены документами, выданными соответствующими компетентными органами или организациями.

10.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия. Если обстоятельства непреодолимой силы будут существовать свыше 30 (Тридцати) дней подряд, любая Сторона будет иметь право расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Ни одна из Сторон не вправе передать свои права и обязательства по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия на то другой Стороны, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством РФ.

11.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны и являются его неотъемлемыми частями в том случае, если они совершены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

11.3. При подписании Сторонами документов в рамках настоящего Договора, за исключением подписания самого Договора, Дополнительных соглашений и Приложений к нему, возможно использование факсимильного воспроизведения подписи и печати с помощью средств механического или иного копирования (факсимиле), электронной подписи либо иного аналога собственной подписи в порядке, предусмотренном ст. 160 Гражданского кодекса РФ.

11.4. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания и действует в течение 12-ти месяцев. Если не менее, чем за 30 календарных дней до окончания срока действия Договора ни одна из Сторон не заявит в письменном виде о его прекращении, то действие договора автоматически пролонгируется на тот же срок и на тех же условиях. Истечение срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, принятых на себя в период его действия.

11.5. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по желанию любой из Сторон с предварительным письменным уведомлением не менее чем за 30 (тридцать) дней с обязательным производением при этом всех взаиморасчетов и подписания всех необходимых документов (актов выполненных работ, актов сверки расчётов, счетов, счетов-фактур и пр.).

11.6. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.7. В случае признания в установленном действующим законодательством РФ порядке какого-либо пункта или условия настоящего Договора ничтожным, настоящий Договор считается действующим за исключением ничтожного пункта или условия.

11.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

| Принципал | Агент | | |
|--|---|--|---|
| ООО «Спортивно-оздоровительный бизнес центр «Лесное» 249073, Калужская обл., Малоярославецкий р-н, вблизи с. Недельное ИНН 4011020976 КПП 401101001, ОГРН 1094011000412 р/с 40702810722230170676 в Обнинском отделении №7786 СБ РФ г. Обнинск в Калужском ОСБ 8608 к/с 30101810100000000612, БИК 042908612, Тел. 8-484-31-5-20-01, 8-915-896-84-06, Факс 8-484-31-5-20-00 Email: info@lesnoe.ru | ИНН р/с банк к/с БИК Тел: Email: | КПП | ОГРН |
| _____ /Мельников В.Н./ М.П. | _____ / М.П. | _____ / М.П. | _____ / М.П. |

на фирменном бланке предприятия
с указанием адреса, номеров телефона и факса

В отдел бронирования отеля-заповедника «Лесное»

ЗАЯВКА на бронирование

ООО « _____ » просит забронировать

Номер категории _____

Для господина / госпожи: _____

Дата прибытия: _____

Дата отъезда: _____

Количество гостей в номере _____

Способ оплаты: _____

(наличными при заезде/безналичный расчет)

С правилами бронирования в отеле-заповеднике «Лесное» ознакомлены: в случае несвоевременной аннуляции (позднее, чем 24 часа до указанной в заявке даты заезда либо не заезде) гарантируем оплату в соответствии с правилами аннуляции бронирования. Оплату обязуемся произвести в течение _____ банковских дней с момента выставления счета.

Наши реквизиты:

Полное наименование

ОГРН

ИНН /КПП

Юридический адрес:

Р/с №

В банке

К/с №

БИК

Подтверждаем, что данное обязательство сохраняет юридическую силу при его пересылке по факсимильной связи или электронной почте.

Генеральный директор

(подпись)

расшифровка подписи

Главный бухгалтер

(подпись)

расшифровка подписи

М.П.

**Приложение № 4 к Агентскому договору № ____
на реализацию гостиничных услуг от _____**

на фирменном бланке предприятия
с указанием адреса, номеров телефона и факса

В отдел бронирования отеля-заповедника «Лесное»

**ОТЧЕТ № _____ от _____
о реализованных услугах за _____ 2021 г.
к счет-фактуре № _____ от _____ по агентскому договору № _____ от _____ 2021г.**

| № п/п | ФИО Гостя | Дата заезда | Дата выезда | Стоимость заявки | % агентского вознаграждения | Сумма агентского вознаграждения | Примечание |
|-------|-----------|-------------|-------------|------------------|-----------------------------|---------------------------------|------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Принципал: _____

Агент: _____

АКТ выполненных работ (оказанных услуг) № _____ от _____

Мы, нижеподписавшиеся: ООО «Спортивно-оздоровительный бизнес-центр «Лесное» в лице генерального директора Мельникова Владимира Николаевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «ПРИНЦИПАЛ», с одной стороны и

_____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «АГЕНТ» с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о том, что в рамках агентского договора на реализацию гостиничных услуг №__ от «__» _____ 2021г.

Принципал принял действия Агента по реализации Клиентам прав на услуги Принципала, оформленных за период с __.__.20__ г. по __.__.20__ г. на общую сумму _____ (_____) рублей.

Размер агентского вознаграждения составляет _____ (_____) рублей.

Агент оплатил данные услуги в срок в полном объеме в рамках Агентского договора.

Претензий по исполнению реализации услуг по Агентскому договору №__ от «__» _____ 2021 г. Стороны друг к другу не имеют.

Принципал: _____

Агент: _____